

Na podstawie art.30 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz.594) oraz § 4 pkt 2 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Głowno stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVIII94/12 Rady Gminy Głowno

Zarządzam,co następuje :

1.Powołuję Gminną Komisję Stypendialną, w celu rozpatrywania i opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Głowno.

2.W skład komisji wchodzi:

Przewodnicząca Komisji :

Zastępca przewodniczącego Komisji:

Członek : Beata Soczyńska:

Członek:Wioletta Przyżycka:

Członek: Krzysztof Fortuna:

Członek: Agnieszka Czubiak:

Członek: Mirosława Cechulska:

Członek :Krystyna Rutkowska:

Jolanta Szkup – Sekretarz Gminy Głowno

Edyta Kaczmarska – Kierownik GOPS

**Przewodnicząca Komisji Oświaty,Kultury,Zdrowia i
Praworządności Rady Gminy Głowno.**

Dyrektor Zespołu Szkół Publicznych w Mąkolicach

Dyrektor Zespołu Szkół w Popowie Głowieńskim

Dyrektor Zespołu Szkół w Lubiankowie

Inspektor Urzędu Gminy

Inspektor Urzędu Gminy

3.Komisja zbiera się na posiedzeniach w terminach ustalonych przez Wójta Gminy.

4.Do zadań Komisji należy:

a. wstępna kwalifikacja wniosków o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego, pod względem spełnienia kryteriów uprawniających do otrzymania pomocy materialnej, określonych w Regulaminie,

b. rozpatrzenie wszystkich przypadków sytuacji materialnej uczniów,kwalifikujących się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym z urzędu, na podstawie posiadanych informacji o trudnej sytuacji materialnej uczniów. W tym celu Komisja z pomocą pracowników prowadzących obsługę biurową Komisji dokumentuje sytuację materialną uczniów, kwalifikujących się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym z urzędu.

c. przedstawianie propozycji wysokości stypendiów i zasiłków w indywidualnych sprawach ustalonych według zasad określonych w Regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.

5.Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

6.Obługę biurową prac Komisji prowadzi Urząd Gminy w Głownie.

7.Traci moc zarządzenie Wójta Gminy Głowno nr 35/2013 z dnia 02 września 2013 roku.

8.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.