

**ZARZĄDZENIE NR 71/2015
WÓJTA GMINY GŁOWNO
z dnia 29 lipca 2015 r.**

**w sprawie ustalenia warunków i ogłoszenia II rokowań na sprzedaż nieruchomości gruntowej
o numerze ewidencyjnym 81 położonej w Dąbrowie stanowiącej własność gminy**

Na podstawie art. 30 ust 1 i ust 2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318, z 2014 r., poz. 379, 1072) oraz art. 13 ust. 1, art. 39 ust. 2, art. 67 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 782) oraz § 25, § 28 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1490) – wykonując Uchwałę Nr XLIX/232/14 Rady Gminy Głowno z dnia 28 sierpnia 2014 roku w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wyznaczam na dzień **03 września 2015 r.** termin przeprowadzenia II rokowań na sprzedaż nieruchomości gruntowej położonej w Dąbrowie w gminie Głowno, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka ewidencyjna o numerze 81, stanowiącej własność Gminy Głowno na podstawie księgi wieczystej nr LD1G/00097775/7 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Zgierzu, V Wydział Ksiąg Wieczystych – szczegółowo opisanej w załączniku nr 1 do zarządzenia oraz na warunkach określonych w tymże załączniku.

§ 2. Ogłoszenie o rokowaniach należy podać do publicznej wiadomości poprzez publikację: na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Głowno przy ul. Kilińskiego 2, 95-015 Głowno; na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (stronie internetowej) – co najmniej na 30 dni przed wyznaczonym terminem rokowań.

§ 3. W celu przeprowadzenia II rokowań na sprzedaż nieruchomości, o której mowa w § 1, powołuję Komisję Przetargową w składzie określonym w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia. Komisja przeprowadzi rokowania zgodnie i na zasadach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1490) oraz zgodnie z „Warunkami rokowań” stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Marek Józwiak

§ 3. Warunki finansowe rokowań:

1. Cenę wywoławczą nieruchomości ustalono na kwotę **20.100,00 zł netto (słownie: dwadzieścia tysięcy sto złotych 00/100 groszy)**. Do zaproponowanej przez nabywcę w rokowaniach kwoty doliczony zostanie podatek VAT w wysokości 23%. Zaproponowana w rokowaniach kwota nie może być niższa od ceny wywoławczej.
2. **Zaliczka:**
 - a) Wysokości zaliczki pobieranej tytułem zabezpieczenia kosztów w przypadku uchylenia się od zawarcia umowy wynosi **1.500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych 00/100 groszy)**.
 - b) Zaliczkę należy wpłacić w formie pieniężnej na konto Urzędu Gminy Głowno w Banku Spółdzielczym w Głownie, nr konta: **92 8787 0000 0000 0563 2000 0007** – w terminie do dnia 31 sierpnia 2015 roku. Za datę wniesienia zaliczki uznaje się dzień wpływu należności na wskazane konto. Wpłata po terminie skutkuje niedopuszczeniem do rokowań.
 - c) Zaliczka wpłacona przez uczestnika, który został ustalony jako nabywca zostanie zaliczona na poczet ceny nabycia nieruchomości.
 - d) Zaliczka ulega przepadkowi w razie uchylenia się uczestnika, który przetarg wygrał, od zawarcia notarialnej umowy sprzedaży nieruchomości.
 - e) Zaliczka wpłacona przez pozostałych uczestników rokowań zostanie zwrócona na wskazane konto nie później niż przed upływem 3 dni od dnia zamknięcia, odwołania, unieważnienia lub zakończenia rokowań wynikiem negatywnym.

§ 4. Warunki udziału w rokowaniach:

1. W rokowaniach mogą uczestniczyć osoby fizyczne i prawne, które najpóźniej do dnia 31 sierpnia 2015 r. do godz. 15⁰⁰ w zamkniętych kopertach z napisem „Rokowania na sprzedaż nieruchomości o numerze ewidencyjnym 81 w Dąbrowie, gmina Głowno”, złożą pisemne zgłoszenie udziału w rokowaniach w Sekretariacie Urzędu Gminy Głowno, znajdującego się na I piętrze budynku, pokój numer 8. Zgłoszenie powinno zawierać:
 - a) imię, nazwisko i adres albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli zgłaszającym jest osobą prawną lub inny podmiot;
 - b) datę sporządzenia zgłoszenia;
 - c) oświadczenie, że zgłaszający zapoznał się z warunkami rokowań i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;
 - d) proponowaną cenę (nie niższą niż cena wywoławcza) i sposób jej zapłaty;
 - e) kopię dowodu wpłaty zaliczki.
2. W przypadku gdy o nabycie nieruchomości ubiegają się małżonkowie, warunkiem uczestniczenia w rokowaniach jest obecność obojga małżonków. Przystępujące

- b) otwiera koperty zawierające zgłoszenia, sprawdza dane w nich zawarte, nie ujawniając ich treści uczestnikom, oraz sprawdza tożsamość uczestników rokowań;
 - c) przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez uczestników rokowań;
 - d) ogłasza, które zgłoszenia zostały zakwalifikowane do ustnej części rokowań.
7. Komisja przeprowadzająca rokowania odmawia udziału w ustnej części rokowań osobom, których zgłoszenia:
- a) nie odpowiadają warunkom rokowań;
 - b) zostały złożone po wyznaczonym terminie;
 - c) nie zawierają danych wymienionych w § 4 pkt 1 lub dane te są niekompletne oraz nie zawierają dowodów zapłaty zaliczki;
 - d) są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści..
8. Po dokonaniu kwalifikacji formalnej zgłoszeń, Komisja przeprowadza ustną część rokowań w zakresie wszystkich warunków koniecznych do zawarcia umowy oraz dodatkowych propozycji uczestników rokowań, osobno z każdą z osób zakwalifikowanych do udziału w tej części.
9. Dodatkowe propozycje uczestników rokowań złożone w trakcie ustnej części rokowań nie mogą być mniej korzystne od zawartych w pisemnym zgłoszeniu.
10. W przypadku złożenia przez uczestników rokowań równorzędnych propozycji Komisja przeprowadza dodatkowe ustne rokowania z tymi osobami.
11. Po przeprowadzeniu ustnej części rokowań Komisja ustala nabywcę lub stwierdza, że nie wybiera nabywcy.
12. Przewodniczący Komisji ogłasza - zawiadamia ustnie uczestników rokowań o wyniku rokowań bezpośrednio po ich zamknięciu.
13. Przewodniczący Komisji Przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonych rokowań w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla właściwego organu, a jeden dla osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości.
14. Protokół przeprowadzonych rokowań podpisują przewodniczący i członkowie komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości.
15. Protokół przeprowadzonych rokowań stanowi podstawę zawarcia aktu notarialnego.

§ 6. Pozostałe warunki rokowań:

- 1. Uczestnik, który rokowania wygrał, zostanie zawiadomiony najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu o miejscu i terminie zawarcia notarialnej umowy sprzedaży.
- 2. Wpłata ceny nabycia nieruchomości przez zwycięzcę rokowań (pomniejszona o wpłatę wpłaconej wcześniej kwoty zaliczki), winna nastąpić najpóźniej na 3 dni przed zawarciem notarialnej umowy sprzedaży nieruchomości na rachunek Urzędu Gminy Głowno w Banku Spółdzielczym w Głownie, nr konta: **49 8787 0000 0000 0563 2000 0005**, w taki sposób aby wpłacone środki były widoczne na podanym wyżej koncie przed podpisaniem umowy notarialnej. W przypadku gdy nabywca nie uiszcza opłaty w wyżej wymienionym terminie, jak również w przypadku, gdy nie stawia się bez usprawiedliwienia w miejscu i terminie

Załącznik nr 2

Do Zarządzenia Nr 71/2015 Wójta Gminy Głowno z dnia 29 lipca 2015 r.

W celu przeprowadzenia w dniu 03 września 2015 r. II rokowań na sprzedaż nieruchomości gruntowej o numerze ewidencyjnym 81 położonej w Dąbrowie stanowiącej własność Gminy Głowno, opisanej w załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr 71/2015 z dnia 29 lipca 2015 r.

powołuję Komisję Przetargową w składzie:

- 1) Stanisław Urbanowicz - Specjalista ds. gospodarki wodnej i ochrony środowiska – Przewodniczący Komisji;
- 2) Jolanta Szkup - Sekretarz Gminy – Członek Komisji;
- 3) Piotr Antczak - Młodszy referent ds. ewidencji gruntów – Sekretarz Komisji

WÓJT
Marek Józwiak