

z dnia 5 października 2021 r.

w sprawie ogłoszenia konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Głowno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057; z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535) a także § 4 Załącznika Uchwały Nr LIV/260/10 Rady Gminy Głowno z dnia 20 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2010 r. Nr 344 poz. 3052)

zarządzam się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłosić przeprowadzenie konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektu „Programu współpracy Gminy Głowno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” na rok 2022 zwanego dalej, „Projektem programu” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Projekt programu wraz z informacją o konsultacjach zostanie zamieszczony:

- a) w BIP www.bip.gmina-glowno.pl;
- b) na stronie internetowej Gminy Głowno www.gmina-glowno.pl;
- c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Głowno.

§ 2. 1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od dnia 14 października 2021 r. do dnia 28 października 2021 r.

2. W dniu 27 października 2021 r. o godz. 15:00 odbędzie się w Urzędzie Gminy Głowno spotkanie konsultacyjne z przedstawicielami Organizacji Pozarządowych działających na terenie Gminy Głowno w sprawie projektu ww. uchwały.

§ 3. 1. Konsultacje przeprowadzone zostaną w formie pisemnego zgłaszania uwag i opinii do projektu Programu.

2. Uwagi i opinie wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian należy składać w terminie wskazanym w § 2 za pomocą formularza uwag i wniosków stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia w następujący sposób:

- a) w formie elektronicznej na adres skrytki epuap.gov.pl:gminaglowno/skrytka/ lub e-mail: sekretariat@gmina-glowno.pl;
- b) pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy Głowno, ul. Kilińskiego 2, 95-015 Głowno;
- c) osobiście - poprzez złożenie pisma w pokoju Nr 8 Urzędu Gminy Głowno przy ul. Kilińskiego 2 w Głownie.

3. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest pracownik wykonujący zadania w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 4. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego na rzecz Gminy Głowno.

§ 5. Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Wójt Gminy Głowno


Marek Józwiak

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 74/2021
Wójta Gminy Głowno
z dnia 5 października 2021 r.

Projekt

z dnia 4 października 2021 r.
Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY GMINY GŁOWNO

z dnia 2021 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Głowno z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 r.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378; z 2021 r. poz. 1038, 1372) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057; z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Głowno z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Głowno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2022 roku i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady
Gminy Głowno

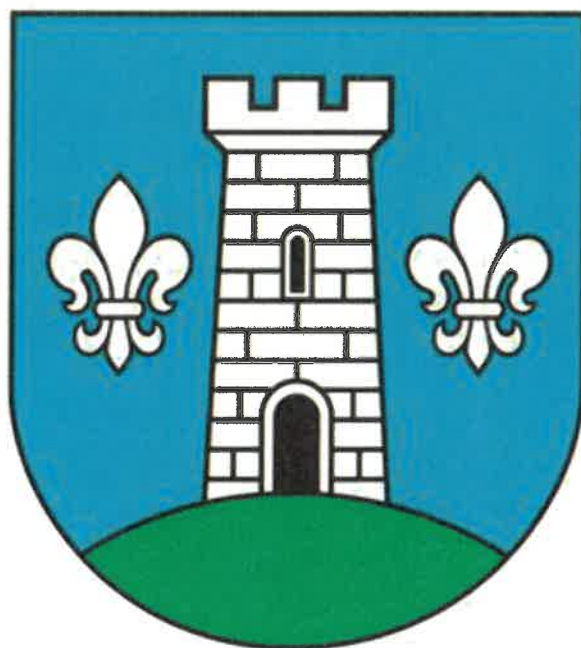
Jarosław Chalubiec

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Głowno

z dnia.....2021 r.

Program współpracy Gminy Głowno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 r.



Głowno, październik 2021 r.

Wstęp

Działalność organizacji pozarządowych jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Organizacje pozarządowe odgrywają ważną rolę w budowie lokalnego kapitału społecznego, wpływając na wzrost aktywności obywateli i ich wzajemne zaufanie. Prawidłowy rozwój lokalny oraz zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców może być zagwarantowany głównie poprzez aktywność społeczności lokalnej skupionej w organizacjach pozarządowych oraz inicjatywy samorządu lokalnego.

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi dla realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego. Przepisy ustawy nakładają na organy samorządu liczne obowiązki, w tym obowiązek prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Działania samorządu oraz działania, które podejmują organizacje pozarządowe uzupełniają się, co pozwala na efektywniejsze i skuteczniejsze realizowanie celów nadrzędnych, takich jak rozwój społeczno-gospodarczy, zaspokajanie potrzeb społecznych oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców Gminy Głowno.

Dążąc do prawidłowej realizacji powyższych zadań oraz biorąc pod uwagę konieczność określenia zasad oraz obszarów współpracy pomiędzy Gminą Głowno, a organizacjami pozarządowymi, opracowany został niniejszy "Program współpracy Gminy Głowno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022".

Wzajemne pozytywne doświadczenia wynikające z dotychczasowej współpracy z organizacjami pozarządowymi, ich potencjał, społeczny charakter i chęć rozwoju, daje solidne podstawy do wspólnej realizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- 1) Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - a) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.),
 - b) **Wójtce** – rozumie się przez to Wójta Gminy Głowno,
 - c) **Gmina** - rozumie się przez to Gminę Głowno,
 - d) **Programie** – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Głowno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022,
 - e) **Organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
 - f) **Dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z zm.),
 - g) **Konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.
- 2) Program realizuje politykę Gminy wobec Organizacji działających na rzecz Gminy i jego mieszkańców.
- 3) Program stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jego terenie lub na rzecz jego mieszkańców oraz jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej Gminy.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Głównym celem Programu jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy Gminą a Organizacjami dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy.
2. Celem szczegółowymi wprowadzenia Programu jest:
 - 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz działanie na jej rzecz,
 - 2) stworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców naszej Gminy,
 - 3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
 - 4) poprawa jakości życia poprzez prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
 - 5) uzupełnianie działań Gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,
 - 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - 7) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
 - 8) efektywniejsze i racjonalne wydawanie środków publicznych.

Rozdział 3.

Zasady Współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- 1) **Pomocniczości**, co oznacza, że Gmina powierza Organizacjom realizację zadań własnych, a Organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **Suwerenności stron**, co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 3) **Partnerstwa**, co oznacza równość stron, wspólnego definiowania problemów i celów oraz łączenia zasobów w celu ich realizacji,
- 4) **Efektywności**, co polega na wspólnym dążeniu Gminy i Organizacji do osiągania najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, przy jak najmniejszych nakładach i poszanowaniu publicznych i prywatnych zasobów,
- 5) **Uczciwej konkurencji**, co polega na włączeniu do współpracy na równych prawach wszystkich zainteresowanych podmiotów,
- 6) **Jawności**, która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę Głównie współpracującym z nią Organizacjom informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z Organizacjami oraz kryteriach i sposobie oceny zgłoszonych projektów.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

1. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest realizacja następujących zadań publicznych:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 3) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 6) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 8) turystyki i krajoznawstwa;
- 9) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.).

2. W roku 2022 Gmina będzie wspierać lub powierzać realizację następujących zadań priorytetowych:

1) upowszechnianie kultury, ochrona dóbr kultury, kultywowanie tradycji narodowych i lokalnych:

- organizacja przedsięwzięć promocyjnych o charakterze ponadlokalnym w zakresie rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego, promocji twórczości i tradycji ludowej, edukacji i oświaty,
- organizacja imprez patriotycznych i przedsięwzięć z zakresu dziedzictwa narodowego,
- podtrzymywanie tradycji historycznych, wartości humanistycznych i chrześcijańskich lokalnego środowiska ze szczególnym nastawieniem na dzieci i młodzież,

- rozwijanie wśród mieszkańców gminy, a w szczególności wśród dzieci i młodzieży świadomości kultury regionalnej,

- upowszechnianie działalności i wspieranie funkcjonowania lokalnych zespołów tanecznych i muzycznych promujących tradycję ludową;

2) pomoc społeczna:

- pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,

- udzielanie pomocy żywnościowej i rzeczowej osobom potrzebującym,

- promocja idei integracji osób niepełnosprawnych w społeczeństwie.

3) kultura fizyczna i sport:

- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,

- reprezentowanie Gminy poprzez udział w zawodach, rozgrywkach sportowych o zasięgu ponadlokalnym,

- organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców i na terenie Gminy,

- zakup sprzętu sportowego i wyposażenia dla klubów sportowych,

- organizowanie współzawodnictwa sportowego szkół,

- wspieranie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży z terenu Gminy.

4) edukacja i wychowanie:

- kultywowanie patriotyzmu i tradycji narodowych,

- edukacja ekologiczna i krajoznawstwo,

- organizowanie działań na rzecz integracji środowiska,

- organizowanie różnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży.

5) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży:

- organizowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy,

- organizowanie imprez plenerowych, pikników rodzinnych itp.,

- organizowanie imprez edukacyjno-rekreacyjnych na terenie Gminy.

6) ochrona i promocja zdrowia

- wspieranie aktywności osób starszych na terenie Gminy,

- edukacja i profilaktyka prozdrowotna skierowana do dzieci i młodzieży z terenu gminy,

- kształtowanie i utrzymanie prawidłowych wzorców odżywiania i aktywności fizycznej,

- prowadzenie działań edukacyjnych adresowanych do dzieci, młodzieży i rodziców na temat zagrożeń wynikających z używania środków odurzających, substancji psychotropowych i nowych substancji psychoaktywnych tzw. „dopalacze”, a także z pozamedycznego stosowania produktów leczniczych, których używanie może prowadzić do uzależnienia,

- prowadzenie działań edukacyjnych w zakresie szkód wynikających z picia alkoholu przez dzieci i młodzież.

3. Wójt na podstawie własnego rozpoznania potrzeb lokalnych lub na wnioski organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację.

Rozdział 5. Formy współpracy

Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z Organizacjami. Współpraca między Gminą, a Organizacjami może przybrać charakter finansowy, jak i pozafinansowy. W 2022 r. współpraca z ww. podmiotami będzie prowadzona w następujących formach:

- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 3) konsultowania aktów prawa lokalnego w dziedzinach aktywnej działalności podmiotów Programu głównie w zakresie projektu programu współpracy na rok następny,
- 4) publikowanie ważnych informacji przekazywane przez Organizacje w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy,
- 5) pomoc w nawiązywaniu kontaktów krajowych i międzynarodowych,
- 6) pomoc w gromadzeniu środków na działalność z innych źródeł niż budżet Gminy,
- 7) doradztwa i udzielania pomocy merytorycznej,
- 8) opiniowania działalności Organizacji oraz udzielania rekomendacji.

Rozdział 6. Sposób realizacji programu

1. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami pozarządowymi przez Gminę poprzez:

- 1) powierzanie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
- 2) wspieranie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w drodze umowy, zwłaszcza dla zadań określonych jako priorytetowe w danym roku,
- 3) wspólny udział w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych może nastąpić również na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecenia niż otwarty konkurs ofert.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

Program realizowany jest w ciągu jednego roku, tj. od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

Rozdział 8. Wysokość środków planowanych na realizację programu

Na realizację programu w 2022 roku planuje się środki w wysokości 30.000,00 zł. Planowane środki na realizację Programu mogą ulec zmianie np. w przypadku wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia lub też niezatwierdzenia przez Radę Gminy Główno planowanych środków w budżecie na 2022 rok.

Rozdział 9. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Wójta otwartych konkursów ofert.

2. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta oddzielnie do każdego otwartego konkursu ofert.

3. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego lub Wójta, członek komisji.

4. Posiedzenie komisji konkursowej jest ważne, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa składu komisji.

5. Komisja konkursowa opiniuje złożone oferty w formie pisemnej poprzez sporządzenie karty oceny każdej oferty, w której wpisuje liczbę punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji.

6. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół zawierający opinię co do złożonych ofert. Po podpisaniu protokołu przez wszystkich członków komisji obecnych na posiedzeniu, Przewodniczący komisji konkursowej niezwłocznie przekazuje go Wójtowi.

Rozdział 10.

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

1. Wójt przeprowadza konsultacje w trybie określonym uchwałą Nr LIV/260/10 Rady Gminy Głowno z dnia 20 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub Organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2010 r. Nr 344 poz. 3052).

2. Projekt Programu i formularz przygotowuje pracownik wykonujący zadania w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi.

3. Wójt w dniu 2021 r. ogłosił rozpoczęcie procesu konsultacji społecznych Programu, które polegają na:

- a) zamieszczeniu projektu Programu na stronie internetowej www.gmina-glowno.pl, www.bip.gmina-glowno.pl, tablicy ogłoszeń i wyłożeniu w Urzędzie Gminy w pok. 5,
- b) zbieraniu uwag odnośnie treści Programu w dniach od..... r. do
- c) zorganizowaniu spotkania z przedstawicielami organizacji w dniu 2021 r. w celu omówienia zgłoszonych uwag i wypracowania ostatecznego projektu Programu.

4. W trakcie konsultacji nie wpłynęły uwagi odnośnie projektu Programu.

5. Na zorganizowanie spotkania przybyli przedstawiciele jednej Organizacji.

Rozdział 11.

Sposób oceny realizacji Programu

1. Bieżący monitoring realizacji Programu prowadzi pracownik wykonujący zadania w ramach współpracy z Organizacjami.

2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i trybów współpracy i przedstawieniu tej oceny Wójtowi oraz Organizacjom.

3. Miernikami efektywności programu będą w szczególności:

- 1) liczba otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione);
- 5) ilość zadań, których realizację zlecono podmiotom Programu w oparciu o środki budżetowe;

- 6) liczba podmiotów Programu realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe;
- 7) liczba wspólnie realizowanych zadań;
- 8) wysokość budżetowych środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu.

4. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy z Organizacjami.

5. W rocznym sprawozdaniu z realizacji Programu pracownik dokonuje oceny stanu współpracy Organizacji z Wójtem w zakresie realizacji projektów oraz uwag, wniosków i propozycji wpływających z tej współpracy.

6. Roczne sprawozdanie z realizacji Programu zostanie przedłożone do dnia 30 maja 2023 r. Radzie Gminy Głowno oraz opublikowane na stronach internetowych Gminy.

Uzasadnienie

Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym). Do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy (art. 18 ust. 2 pkt 15 u.s.g.). Do takich spraw należy uchwalenie, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami z art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057; z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535, dalej: ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie albo u.dz.p.p.w.), rocznego programu. Program jest uchwalany do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu (art. 5a ust. 1 u.dz.p.p.w.).

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 74/2021
Wójta Gminy Głowno
z dnia 5 października 2021 r.

FORMULARZ KONSULTACJI SPOŁECZNYCH
dotyczących projektu Programu współpracy Gminy Głowno z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na 2022 rok.

Głowno, dnia2021 r.

CZĘŚĆ I - DANE UCZESTNIKA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Imię i nazwisko:

Nazwa organizacji:

Adres korespondencyjny:

Telefon/ e-mail:

1. Uwagi do projektu uchwały:

LP.	CZĘŚĆ DOKUMENTU, KTÓREGO DOTYCZY UWAGA (ROZDZIAŁ, PARAGRAF, USTĘP, PUNKT)	TREŚĆ PROPONOWANEJ UWAGI	UZASADNIENIE

.....
czytelny podpis

Administratorem przekazanych danych osobowych jest Wójt Gminy Głowno. Chronimy Państwa dane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) zwanym RODO oraz Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z 10 maja 2018 roku. Ze szczegółami prosimy zapoznać się na stronach internetowych Urzędu, na tablicach informacyjnych, informacji udziela też pracownicy Urzędu.

