

**UCHWAŁA NR LIX/330/23**  
**RADY GMINY GŁOWNO**

z dnia 23 lutego 2023 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Głowno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) w związku z art. 4 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 i 2797) Rada Gminy Głowno, po zasięgnięciu opinii państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zgierz, uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Głowno, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Głowno.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XLII/256/21 Rady Gminy Głowno z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Głowno (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2022 r. poz. 420), zmieniona uchwałą Nr XLIII/260/22 Rady Gminy Głowno z dnia 4 lutego 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2022 r. poz. 1027).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady  
Gminy Głowno

**Jarosław Chalubiec**

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY GŁOWNO, ZWANY DALEJ „REGULAMINEM”**

### **Rozdział 1.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 1. Właściciel zobowiązany jest gromadzić odpady komunalne w przeznaczonych do tego pojemnikach.

§ 2. 1. Odpady komunalne są zbierane w sposób selektywny

2. Ustanawia się prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania oraz przyjmowania od właścicieli nieruchomości następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 3) szkło;
- 4) przeterminowane leki;
- 5) chemikalia;
- 6) zużyte baterie i akumulatory;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 10) odpady tekstyliów i odzieży;
- 11) odpady niebezpieczne;
- 12) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 13) zużyte opony;
- 14) bioodpady.

3. Zmieszane odpady komunalne nie mogą zawierać odpadów wymienionych w ust. 2.

4. Odpady, o których mowa w ust. 2, właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić z chwilą ich powstania, z zachowaniem ogólnych zasad pozbywania się odpadów komunalnych określonych w niniejszym Regulaminie.

5. Odpady określone w ust. 2, odbierane są w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie. Odpady te są odbierane z częstotliwością określoną w rozdziale 3.

6. Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do selektywnego odbierania selektywnie zebranych poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

7. Bioodpady mogą być poddawane procesowi kompostowania w celu uzyskania kompostu na potrzeby własne właścicieli nieruchomości.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

2. Obowiązek uprzątnięcia, o którym mowa w ust. 1, powinien być realizowany poprzez odgarnięcie śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i nieutrudniające spływu wody do kanalizacji deszczowej. Materiały użyte do uprzątnięcia zanieczyszczeń, należy składować celem powtórnego wykorzystania.

§ 4. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dozwolone jest wyłącznie w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego o utwardzonym, szczelnym podłożu, posiadających odprowadzenie powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego.

§ 5. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości nieprzeznaczonych do użytku publicznego w sposób, który nie spowoduje zanieczyszczenia środowiska, a zużyte części i materiały eksploatacyjne należy gromadzić zgodnie z niniejszym regulaminem.

## **Rozdział 2.**

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 6. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, które powinny spełniać obowiązujące normy i być przystosowane do odbioru automatycznego przez pojazdy specjalistyczne:

- 1) pojemniki na odpady komunalne o pojemności minimalnej 110 litrów;
- 2) kontenery na odpady komunalne o pojemności minimalnej 1100 litrów;
- 3) kosze uliczne o pojemności minimalnej 30 litrów;
- 4) worki wykonane z tworzywa sztucznego o pojemności minimalnej 100 litrów.

2. Kolorystyka i oznaczenie pojemników oraz worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, winna być dostosowana do rodzaju zbieranej frakcji odpadów:

- 1) kolor zielony - z przeznaczeniem na szkło, oznaczone napisem „Szkło”;
- 2) kolor niebieski - z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, oznaczone napisem „Papier”;
- 3) kolor żółty - z przeznaczeniem na metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
- 4) kolor brązowy - z przeznaczeniem na bioodpady, oznaczone napisem „Bio”;
- 5) kolor czarny - odpady niesegregowane (zmieszane).

§ 7. Ustala się minimalną pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- 1) na nieruchomościach zamieszkałych:
  - a) budynki jednorodzinne 30 litrów na jednego mieszkańca;
  - b) budynki wielolokalowe 30 litrów na jednego mieszkańca.

- 2) w szkołach, przedszkolach, żłobkach 3 litrów na każdego ucznia, dziecko w związku z nauką lub przebywaniem oraz 20 litrów na każdego pracującego;
- 3) w szpitalach, domach opieki 30 litrów na łóżko i 20 litrów na każdego pracującego;
- 4) w lokalach handlowych i przychodniach 5 litrów na każde 20 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu oraz 20 litrów na każdego pracującego;
- 5) w pomieszczeniach biurowych, w tym w instytucjach i urzędach 20 litrów na każdego pracującego;
- 6) w punktach handlowych i usługowych poza lokalem (kiosk, kwaciarnie) 20 litrów na każdego pracującego;
- 7) w zakładach rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, w tym działalność gospodarczą 20 litrów na każdego pracującego;
- 8) w instytucjach kultury i obiektach sportowych, w tym m.in., biblioteki, stadiony, hale sportowe, kąpieliska 2 litry na każde miejsce na widowni lub trybunie oraz 20 litrów na każdego pracującego;
- 9) na nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, 20 litrów na każdą nieruchomość w sezonie letnim (od 1 marca do 31 października) i 5 litrów na każdą działkę poza tym okresem;
- 10) na cmentarzu 4 litrów na jedno miejsce grzebalne.

**§ 8. 1.** Dopuszcza się kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych.

2. Właściciele korzystający z kompostowników przydomowych zwolnieni są z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na bioodpady.

**§ 9. 1.** Pojemniki lub worki powinny zostać rozmieszczone przy nieruchomości, której służą w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników, jak i pracowników odbiorcy odpadów.

2. W miejscach przeznaczonych do użytku publicznego pojemniki na odpady należy umieścić na przystankach komunikacji publicznej, parkingach, ciągach komunikacyjnych, terenach zieleni oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, w sposób niepowodujący zakłóceń ruchu pieszych, a na pozostałych terenach - w zależności od potrzeb.

3. Lokale handlowe prowadzące sprzedaż artykułów spożywczych oraz uliczne punkty gastronomiczne, poza pojemnikami związanymi z prowadzoną działalnością, wystawiają dodatkowo dostateczną liczbę pojemników na odpady na zewnątrz lokalu, nie mniej jednak niż jeden kosz uliczny przy każdym wyjściu z lokalu.

4. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki do zbierania odpadów w należyтым stanie technicznym poprzez dokonywanie bieżących przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie. Pojemniki należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym np. poprzez ich mycie, czyszczenie i dezynfekcję.

5. Właściciele nieruchomości utrzymują w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym miejsca gromadzenia odpadów, w szczególności poprzez podejmowanie działań polegających na ich bieżącym sprzątaniu oraz niedopuszczaniu do pozostawienia odpadów poza wyznaczonymi do ich gromadzenia pojemnikami.

### **Rozdział 3.**

#### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 10. 1. Ustala się następujący sposób oraz częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zbierane w pojemnikach lub workach, przekazuje się podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru, zgodnie z harmonogramem, co najmniej jeden raz w miesiącu;
- 2) papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz szkło zbierane selektywnie i gromadzone w specjalnie oznaczonych pojemnikach lub workach przekazuje się podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru, zgodnie z harmonogramem – co najmniej jeden raz w miesiącu;
- 3) bioodpady (stanowiące odpady komunalne):
  - a) zbierane selektywnie i gromadzone w pojemnikach lub workach przekazuje się podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru, zgodnie z harmonogramem - nie rzadziej niż raz na miesiąc z tym, że w okresie od kwietnia do października z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i z budynków wielolokalowych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
  - b) bioodpady zbierane i gromadzone w kompostownikach, powinny być wykorzystywane przez właścicieli nieruchomości na potrzeby własne i zagospodarowane na terenie nieruchomości;
- 4) pozostałe odpady komunalne zebrane selektywnie, takie jak:
  - a) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - b) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych,
  - c) zużyte opony,
  - d) przeterminowane leki i chemikalia,
  - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - f) zużyte baterie i akumulatory

- przekazują podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru w ramach zbiórki objazdowej - nie rzadziej niż raz w roku.

2. Odpady komunalne wymienione w § 2 ust. 2, właściciele nieruchomości mogą przekazywać według potrzeb i we własnym zakresie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej „PSZOK”) zlokalizowanym przy ul. Barlickiego 3a, 95-100 Zgierz.

3. Odpady segregowane i gromadzone selektywnie mogą być także przekazywane, we własnym zakresie do punktów ich odbioru, znajdujących się w sklepach i aptekach w wyszczególnionych miejscach, przyjmujących tego typu odpady.

4. Ustala się sposób i częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów służących do użytku publicznego. Pojemniki lub kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia – co najmniej jeden raz w miesiącu.

§ 11. 1. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego podmiotowi uprawnionemu, z którym podpisał umowę.

2. Obowiązki w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków wykonywane są przez właścicieli nieruchomości za pośrednictwem przedsiębiorców posiadających zezwolenie Wójta Gminy Głowno na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

3. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością odpowiadającą wielkości zużytej wody i pojemności zbiornika bezodpływowego, lecz nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy, w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ nieczystości ze zbiornika, mogący powodować zanieczyszczenie ziemi, wód powierzchniowych i podziemnych.

4. Częstotliwość opróżniania nieczystości z osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków powinna być zgodna z instrukcją ich użytkowania – nie rzadziej niż raz na 2 lata.

#### **Rozdział 4.**

##### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 12. Przewiduje się:

- 1) wzmoczenie działań edukacyjnych, które mają na celu zwiększenie świadomości ekologicznej szczególnie w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 2) wzmoczenie działań zmierzających do ograniczenia ilości bioodpadów deponowanych na składowiskach odpadów, w szczególności poprzez promowanie kompostowania i selektywnej zbiórki tej frakcji odpadów komunalnych;
- 3) wzmoczenie działań kontrolnych w przestrzeganiu przepisów prawa ochrony środowiska przez podmioty.

#### **Rozdział 5.**

##### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 13. 1. Na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu, chyba że ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia, cechy anatomiczne zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta na terenach przeznaczonych do użytku publicznego. Obowiązek ten nie dotyczy właścicieli psów przewodników i psów asystujących osobom niepełnosprawnym.

#### **Rozdział 6.**

##### **Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub na poszczególnych nieruchomościach**

§ 14. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na prywatnych posesjach zabudowanych budynkami jednorodzinnymi wolnostojącymi, jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego.

2. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie na ww. terenach jest zobowiązany do:

- 1) zabezpieczenia nieruchomości przed możliwością opuszczenia jej przez zwierzęta gospodarskie;
- 2) nie wyprowadzania zwierząt poza teren, do którego posiadacz zwierzęcia posiada tytuł prawny.

3. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach zabudowanych budynkami wielolokalowymi.

### **Rozdział 7.**

#### **Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 15. 1. Wyznacza się następujące obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji:

- 1) szkoły i placówki oświatowe;
- 2) pomieszczenia magazynowe;
- 3) sklepy spożywcze i placówki świadczące usługi gastronomiczne;
- 4) miejsca składowania pasz i hodowli zwierząt.

2. Deratyzację należy prowadzić w terminach od 15 marca do 15 kwietnia oraz od 15 października do 15 listopada.