

z dnia 10 maja 2024 r.

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Gminie Głowno  
oraz ustalenia jej organizacji i trybu działania**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721), oraz art. 8 ust. 3 i ust. 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, 1506, 1597, 1688, 1890, 2029, 2739) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną w Gminie Głowno, zwaną dalej Komisją, w składzie:

- 1) Paweł Szybalski - Przewodniczący Komisji;
- 2) Aneta Tomczak - członek Komisji;
- 3) Teresa Brzozowska - członek Komisji;
- 4) Karolina Sobierajska - członek Komisji;
- 5) Piotr Antczak - członek Komisji.

§ 2. Organizację i tryb działania Komisji określa regulamin, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Głowno.

§ 4. Traci moc zarządzenie Nr 13/2023 Wójta Gminy Głowno z dnia 8 lutego 2023 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Gminie Głownie, ustalenia jej organizacji i tryb działania.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

**Wójt Gminy**  
  
**Tomasz Drużka**

**Radca Prawny**  
  
**Justyna Krawczyk**  
LD-111111

3. W przypadku komisji zdalnej dopuszcza się możliwość organizacji komisji w trybie on-line, bądź poprzez przesłanie opinii indywidualnych do Przewodniczącego, na podstawie których sporządza się opinię zbiorczą.

4. Podstawą stwierdzenia obecności na komisji zdalnej jest przesłanie opinii indywidualnej.

5. Posiedzenie jest ważne, jeśli wzięły w nim udział przynajmniej trzy osoby, wchodzące w skład Komisji.

6. W przypadku braku kworum Przewodniczący wyznacza nowy termin posiedzenia Komisji.

7. W przypadku nieobecności lub niemożności wykonywania swoich funkcji przez Przewodniczącego, zastępuje go wybrany w głosowaniu członek Komisji.

8. W przypadku, gdy członek Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, podlega wyłączeniu z prac Komisji.

9. Dokumentacja związana z działalnością Komisji przechowywana jest na stanowisku ds. zagospodarowania przestrzennego.

**§ 6. 1.** Posiedzenie Komisji zwołuje Wójt Gminy Głowno lub Przewodniczący Komisji, przekazując jednocześnie członkom Komisji materiały, które mają zostać przedstawione na posiedzeniu.

2. Powiadomienie o terminie i porządku obrad posiedzenia Komisji może nastąpić pisemnie lub pocztą elektroniczną.

3. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział autorzy opiniowanych opracowań urbanistycznych.

4. Na posiedzenia Komisji mogą być zapraszani eksperci z dziedziny stanowiącej przedmiot posiedzenia - bez prawa głosu.

5. W posiedzeniu Komisji może brać udział Wójt Gminy Głowno oraz wyznaczeni przez niego pracownicy urzędu.

6. Posiedzenia Komisji nie mają charakteru publicznego.

**§ 7. 1.** Członkowie Komisji otrzymują za każde posiedzenie wynagrodzenie w wysokości 400.00 zł brutto.

2. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia określonego w pkt. 1 jest udział w posiedzeniu Komisji, potwierdzony podpisem na liście obecności bądź przesłaniem opinii indywidualnych do Przewodniczącego w trybie 5 ust. 3.

3. Członkowie Komisji będący pracownikami Urzędu Gminy biorą udział w jej pracach w ramach swoich obowiązków służbowych i nie przysługuje im wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1.

### **Rozdział 3. Postanowienia końcowe**

**§ 8.** Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane są z budżetu Gminy Głowno.

**§ 9.** Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie ustalane są przez Wójta Gminy Głowno.

**§ 10.** Zmiany w niniejszym regulaminie wymagają zarządzenia Wójta Gminy Głowno.