

z dnia 3 stycznia 2025 r.

w sprawie zawieszenia realizacji obowiązku doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572 i 1907) oraz art. 147 ust. 5 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1045, 1841), zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Mając na uwadze przesłanki organizacyjne - brak elektronicznego systemu obiegu dokumentów w Urzędzie Gminy Głowno oraz przez wzgląd na znaczą ilość wysyłanej korespondencji, szczególnie w zakresie podatków, opłat lokalnych oraz egzekucji administracyjnej, oraz braku funkcji automatycznego odpytywania BAE (baza adresów elektronicznych) o adres do doręczeń elektronicznych właściciela nieruchomości, korespondencja wychodząca z Urzędu Gminy Głowno nie może być doręczana na adres do doręczeń elektronicznych albo z wykorzystaniem publicznej usługi hybrydowej.

2. Mając na uwadze powyższe odstępuje się od stosowania w Urzędzie Gminy Głowno obowiązku doręczenia korespondencji z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego na adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych oraz z wykorzystaniem publicznej usługi hybrydowej.

3. Wyłączenie, o którym mowa w ust. 2 nie wyklucza możliwości doręczania korespondencji przy wykorzystaniu publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego, w szczególności, gdy korespondencja ta nie ma charakteru masowego. Decyzję o sposobie doręczenia podejmuje pracownik merytoryczny danego stanowiska pracy.

§ 2. 1. Zawieszenie realizacji obowiązku doręczenia korespondencji w sposób wskazany w §1 ust. 2 następuje do odwołania, nie dłużej jednak niż do 31.12.2025 roku.

2. W okresie zawieszenia, doręczeń korespondencji wymagającej uzyskania potwierdzenia jej nadania lub odbioru, w ramach prowadzonych spraw i postępowań, dokonuje się w sposób prawem przewidziany, w szczególności przy wykorzystaniu operatora pocztowego albo elektronicznie za pośrednictwem ePUAP.

§ 3. 1. Zawieszenie realizacji obowiązku doręczenia korespondencji w sposób wskazany w §1 ust. 2, nie zwalnia z obowiązku odbierania korespondencji wpływającej do Urzędu Gminy Głowno za pośrednictwem skrzynek do e-doręczeń o adresach: AE:PL-92102-54022-FWHBU-25 i AE:PL-65780-80945-HTFFV-21.

2. Obsługa skrzynek do e-doręczeń prowadzona jest przez pracownika sekretariatu Urzędu Gminy Głowno.

3. Korespondencja wpływająca na adres skrzynki do e-doręczeń podlega zarejestrowaniu i dekretacji jak każda inna korespondencja wpływająca do Urzędu Gminy Głowno.

§ 4. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Głowno.

Wójt Gminy

Tomasz Drużka

Radca Prawny


Justyna Krawczyk
ŁD-M-1814