

GWI.271.2.9.2018

Głowno, dnia 25.06.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty określonej w art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j.) w sprawie wyłonienia wykonawcy na następujące zadanie: „Remont elewacji budynku Urzędu Gminy Głowno”.

I. Zamawiający:

Gmina Głowno, ul. Jana Kilińskiego 2, 95-015 Głowno
tel.: 42 719 12 91 / fax: 42 719 20 08
e-mail: sekretariat@gmina-glowno.pl,
strona internetowa: www.bip.gmina-glowno.pl

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest remont elewacji budynku Urzędu Gminy Głowno przy ul. Kilińskiego 2, 95-015 Głowno, polegający na pomalowaniu ścian zewnętrznych i odnowieniu napisu „Urząd Gminy Głowno” wraz z pracami towarzyszącymi. Szczegółowy zakres prac:

1. Zabezpieczenie rynien, drzwi, okien, parapetów, tabliczek informacyjnych oraz elementów klimatyzacji przed zabrudzeniem.
2. Oczyszczenie podłoża wraz ze zmyciem odpowiednim preparatem.
3. Naprawa punktowych uszkodzeń podłoża (odparzeń tynku) i spękań wraz z zagruntowaniem.
4. Dwukrotne pomalowanie elewacji farbą silikatowo-silikonową. Kolor farby zostanie ustalony z zamawiającym przed zawarciem umowy.
5. Usunięcie starego, uszkodzonego tynku mozaikowego z cokołu okalającego budynek, przygotowanie podłoża wraz z zagruntowaniem, nałożenie nowego tynku mozaikowego na cokół.
6. Demontaż napisu „Urząd Gminy Głowno” oraz herbu gminy, odrestaurowanie poprzez odmalowanie i ponowne zamocowanie napisu i herbu po zakończeniu malowania elewacji.
7. Pomalowanie metalowych krat okiennych.
8. Uporządkowanie otoczenia budynku po zakończonych pracach.

Zamówienie i wynagrodzenie obejmuje wartość robocizny oraz wartość materiałów wykorzystanych do przeprowadzenia prac remontowych.

Elewacja budynku jest ocieplona styropianem z siatką i warstwą tynku o chropowatej powierzchni, pomalowanego farbą.

- Wysokość budynku: 6,2 – 6,7 m
- Długość ścian wynosi około: 69,6 m
- Powierzchnia ścian budynku z cokołem, oknami i drzwiami wynosi około: 494 m²
- Powierzchnia ścian do pomalowania (bez drzwi i okien) wynosi około: 420,5 m²
- Powierzchnia cokołu wynosi około: 40 m²
- Powierzchnia ościeżnic okiennych w budynku do pomalowania wynosi około: 43,1 m²
- Liczba i powierzchnia krat w oknach budynku wynosi około: 21 szt., 37,0 m²
- Wymiary napisu (wysokość liter / długość napisu): 0,5 m x 8,5 m
- Wymiary herbu: 1,2 x 1,4 m
- Ilość chłodziń klimatyzatorów zamocowanych na ścianach: 15 szt.

III. Termin wykonania:

Od 16 lipca 2018 do 25 września 2018 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w ciągu ostatnich pięciu lat realizowali przynajmniej 2 zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach i oświadczeniach.

V. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1**).
2. Kosztorys robót budowlanych.
3. Wykaz wykonanych robót w okresie pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że prace te zostały wykonane należycie (**załącznik nr 2**).
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3**).

VI. Kryteria oceny ofert:

- Cena oferty – 90%

Punkty za kryterium Cena oferty brutto P_c zostaną obliczone wg następującego wzoru.

Cena najniższa brutto spośród badanych ofert

$P_c = \frac{\text{Cena brutto oferty badanej}}{\text{Cena najniższa brutto spośród badanych ofert}} \times 90 \text{ pkt.}$

- Okres gwarancji - 10% (minimalny – 36 miesięcy, maksymalny – 96 miesięcy).

Punkty za kryterium okres gwarancji G_b zostaną obliczone wg następującego wzoru.

Okres gwarancji w ofercie badanej

$G_b = \frac{\text{Okres gwarancji w ofercie badanej}}{\text{Okres gwarancji w ofercie badanej}} \times 10 \text{ pkt.}$

Najdłuższy okres gwarancji spośród badanych ofert*

*(od 36 do 96 miesięcy)

VII. Informacje administracyjne:

1. Termin składania ofert: **upływa w dniu 09.07.2018 r. godzina 12:00, miejsce: Urząd Gminy Głowno, ul. Jana Kilińskiego 2, 95-015 Głowno, pokój nr 8.**
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.bip.gmina-glowno.pl, oraz faksem/mailem.
3. Dodatkowych informacji udziela: Inspektor Maciej Olejniczak: 42 719 12 91 w. 123.

4. Potencjalni wykonawcy zainteresowani realizacją zadania mogą dokonać oględzin obiektu po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu.
5. W przedmiotowym postępowaniu nie mają zastosowania zapisy ustawy – Prawo zamówień publicznych.
6. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na komputerze lub nieścieralnym atramentem bądź długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis:

**„Remont elewacji budynku Urzędu Gminy Głowno. Nie otwierać przed
09.07.2018 r. godz. 12:00.”**

Ofertę złożyć można osobiście w siedzibie zamawiającego (pokój nr 8), drogą pocztową/kurierem (za datę wpływu uważa się dzień zarejestrowania w jednostce zamawiającego), faxem: 42 719 20 08 lub e-mailem: sekretariat@gmina-glowno.pl.

7. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w zapytaniu ofertowym i na załączonych wzorach formularzy.
8. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
9. Jeden wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
11. Warunkiem powierzenia usługi jest zawarcie z zamawiającym umowy w formie pisemnej, która zostanie podpisana po wyłonieniu wykonawcy.

VIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Dokonywania zmian w niniejszym zapytaniu ofertowym bez podania przyczyny;
2. Unieważnienia postępowania bez podania przyczyny;
3. Nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny;
4. Pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania.

IX. Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Wykaz wykonanych robót budowlanych.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.


WOJT
Marek Józwiak