

GWI.271.2.13.2018

Głowno, dnia 31.07.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty określonej w art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j.) w sprawie wyłonienia wykonawcy na następujące zadanie: „**Macierz 4-dyskowa do zabezpieczania danych i wykonywania kopii bezpieczeństwa wraz z oprogramowaniem wspierającym dla Urzędu Gminy Głowno**”.

I. Zamawiający:

Gmina Głowno, ul. Jana Kilińskiego 2, 95-015 Głowno
tel.: 42 719 12 91 / fax: 42 719 20 08
e-mail: sekretariat@gmina-glowno.pl,
strona internetowa: www.bip.gmina-glowno.pl

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia: Dostawa i wdrożenie.

Przedmiotem niniejszego zapytania jest macierz 4-dyskowa do zabezpieczania danych i wykonywania kopii bezpieczeństwa wraz z oprogramowaniem wspierającym dla Urzędu Gminy Głowno o minimalnych parametrach opisanych poniżej lub wyższych:

1. Serwer QNAP TS-453BU-4G – 1szt

Procesor	Intel Celeron Apollo Lake J3455 1.5 GHz Quad Core (up to 2.3 GHz)
Pamięć RAM	4GB DDR3
Sloty na dyski	4
Typ SATA	2.5"/3.5" SATA 6Gbps
Sieć LAN	4 GigaLan
Typ obudowy	U1 do montażu stelażowego
USB 3.0	4
Sposób montażu	Stelaż 19" (rack)
Interface	Polski
Gwarancja	min 24 msc.

2. Dysk WD Red 4TB – 4szt.

Pojemność (TB)	4 TB
Cache (MB)	64
Interface	SATA 6Gb/s
Prędkość obrotowa RPM	5400
Tryb pracy	Praca ciągła 7/24
Gwarancja	min 36 msc.

3. Oprogramowanie wspierające Xopero

Xopero Endpoint – 1rok	1
Xopero Endpoint - licencja wieczysta	1
Xopero Server Agent Basic - licencja wieczysta	1
Xopero Server Pro Basic - licencja wieczysta	1

Zamawiający przewiduje podłączenie około 20 stacji roboczych z systemem Windows. Wykonawca zapewnia profesjonalną pomoc i wsparcie przy konfiguracji i wdrożeniu serwera backup wraz z oprogramowaniem wspierającym Xopero

4. Szafa Rack 19" 24U – 1szt.

Rodzaj szafy	Wolnostojąca
Standard RACK	19-calowy
Wysokość robocza [U]	24U (Unit)
Rodzaj frontów	szkło hartowane
Rodzaj drzwi tylnych/bocznych	pełna stalowe
Ilość półek	2 półki
Wentylacja	sufitowy panel wentylacyjny (min. 2 wentylatory)
Listwa zasilająca PDU	6-portowa
Kółka transportowe	4 kółka + 4 nóżki
Zamek	zamek z klamką
Ładowność	min. 800kg
IP	20
Gwarancja	min 12 msc

III. Termin wykonania:

Termin dostarczenia sprzętu wraz z oprogramowaniem wynosi do 31.08.2018 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach i oświadczeniach.

V. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1**).
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2**).

VI. Kryteria oceny ofert:

- **Cena oferty – 100%**

Punkty za kryterium Cena oferty brutto P_c zostaną obliczone wg następującego wzoru.

Cena najniższa brutto spośród badanych ofert

$P_c = \frac{\text{Cena brutto oferty badanej}}{\text{Cena najniższa brutto spośród badanych ofert}} \times 100 \text{ pkt.}$

Cena brutto oferty badanej

VII. Informacje administracyjne:

1. Termin składania ofert: **upływa w dniu 09.08.2018 r. godzina 12:00, miejsce: Urząd Gminy Głowno, ul. Jana Kilińskiego 2, 95-015 Głowno, pokój nr 8.**
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.bip.gmina-glowno.pl, oraz faksem/mailem.
3. Dodatkowych informacji udziela: Informatyk Tomasz Białek pod nr telefonu: 42 719 12 91 w. 122.
4. W przedmiotowym postępowaniu nie mają zastosowania zapisy ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na komputerze lub nieścieralnym atramentem bądź długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis:

„Oferta dotycząca zestawu do backup”

Ofertę złożyć można:

- osobiście w siedzibie zamawiającego (pokój nr 8);
- drogą pocztową/kurierem (za datę wpływu uważa się dzień zarejestrowania w jednostce zamawiającego);
- faxem: 42 719 20 08 (z zastrzeżeniem dostarczenia oryginału przed zakupem);

- e-mailem: sekretariat@gmina-glowno.pl (z zastrzeżeniem dostarczenia oryginału przed zakupem).

Za datę wpływu oferty uważa się dzień zarejestrowania w jednostce zamawiającego.

6. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w zapytaniu ofertowym i na załączonych wzorach formularzy.
7. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
8. Jeden wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

VIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Dokonywania zmian w niniejszym zapytaniu ofertowym bez podania przyczyny.
2. Unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny.
4. Pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania.

IX. Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

WOJT
Marek Józwiak

