

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na:

- odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny i nieselektywny od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Głowno;

- zorganizowaniu i prowadzeniu objazdowych zbiórek odpadów komunalnych wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon, przeterminowanych leków i chemikaliów oraz baterii i akumulatorów na terenie gminy Głowno;

- zaopatrywaniu w worki do selektywnej zbiórki odpadów właścicieli nieruchomości, deklarujących selektywny sposób zbiórki odpadów komunalnych, wystawiających odpady komunalne w workach.

I. Postanowienia wstępne.

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Głowno.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje tylko odpady komunalne, natomiast nie obejmuje odpadów wytwarzanych i powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.
3. Pojemniki na odpady komunalne, oraz worki na odpady zmieszane zapewnia właściciel nieruchomości.
4. Wykonawca na wniosek właściciela nieruchomości zobowiązany jest umożliwić wynajem, dzierżawę, kupno lub inną formę udostępnienia pojemników na odpady zmieszane i zbierane selektywnie. Wyposażenie w pojemniki będzie się odbywać na indywidualnie ustalonych zasadach pomiędzy właścicielem nieruchomości a wykonawcą.
5. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania:
 - 1) zmieszanych odpadów komunalnych (kod: 20 03 01),
 - 2) odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny, obejmujących następujące frakcje:
 - a) papier (15 01 01, 15 01 06, 20 01 01);
 - b) metale (15 01 04, 15 01 06, 20 01 40);
 - c) tworzywa sztuczne (15 01 02, 15 01 06, 20 01 39);
 - d) opakowania wielomateriałowe (15 01 05, 15 01 06);
 - e) szkło (15 01 07, 15 01 06, 20 01 02);

- f) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone oraz odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji (20 02 01);
- g) odpady wielkogabarytowe (20 03 07);
- h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36);
- i) przeterminowane leki i chemikalia (20 01 31*, 20 01 32, 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 28, 20 01 30, 20 01 80);
- j) zużyte baterie, zużyte akumulatory (20 01 33*, 20 01 34);
- k) zużyte opony (16 01 03);
- l) odpady budowlane i rozbiórkowe inne niż niebezpieczne, powstałe w wyniku prowadzenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji (17 03 02, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 06, 17 04 07, 17 04 11, 17 05 08, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04, 20 03 99).

II. Sposób odbioru odpadów komunalnych.

1. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
 - 1) w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego,
 - 2) w terminach i godzinach określonych w zatwierdzonym harmonogramie odbioru, mieszczących się w przedziale od 7:00 – 21:00,
 - 3) niezależnie od warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie usługi,
 - 4) pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych, w sposób wykluczający mieszanie poszczególnych rodzajów odpadów, o których mowa w rozdziale 5 ust. 1 pkt 2 lit. c3 SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych określonych w przedmiocie zamówienia i wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zgromadzonych w pojemnikach i workach.
3. W przypadku, gdy odpady są gromadzone w pojemnikach niezgodnych z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Głowno, wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający ww. wymaganiom.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie czystości i odpowiedniego stanu sanitarnego a w szczególności do:
 - 1) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników podczas dokonywania odbioru,
 - 2) uprzątnięcia wysypanych odpadów w miejscu ich wystawienia.
5. Wykonawcę obowiązuje:
 - 1) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

- 2) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- 3) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie załadunku i transportu. W przypadku wysypania wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itp.).

III. Szczegółowe zasady odbioru odpadów komunalnych.

1. Zmieszane odpady komunalne (kod: 20 03 01).

- 1) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych gromadzonych w sposób nieselektywny i pozostałości po segregacji odpadów nastąpi sprzed każdej nieruchomości zamieszkałej z miejsc przy drogach publicznych, zapewniających swobodny dojazd, z pojemników o pojemności od 110 do 1100 litrów oraz czarnych worków o pojemności do 120 l z terenu nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej, oraz z kontenera KP-7 z terenu wspólnoty mieszkaniowej w Ziewanicach.
- 2) Odpady mają być odbierane z częstotliwością co najmniej 1 raz w miesiącu z zastrzeżeniem pkt 3.
- 3) Odbiór odpadów gromadzonych w kontenerze należącym do wspólnoty mieszkaniowej w Ziewanicach nastąpi w ciągu 7 dni kalendarzowych po pisemnym lub e-mailowym zgłoszeniu wysłanym przez zamawiającego do wykonawcy. Częstotliwość odbioru będzie uzależniona od stopnia napełnienia kontenera (średnio 1 raz na 2 miesiące).

2. Sелеktywnie zebrane odpady komunalne (wymienione w dziale I ust. 5 pkt 2 ppkt a-f)

- 1) Odbiór i zagospodarowanie w/w odpadów komunalnych gromadzonych selektywnie, nastąpi sprzed każdej nieruchomości zamieszkałej z miejsc przy drogach publicznych, zapewniających swobodny dojazd z pojemników o pojemności od 110 do 1100 litrów oraz worków o minimalnej pojemności 100 l o następującej kolorystyce:
 - a) w kolorze zielonym – dla szkła;
 - b) w kolorze niebieskim - dla papieru,
 - c) w kolorze żółtym – dla metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych;
 - d) w kolorze brązowym – dla odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych oraz odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji.

Wykonawca ma obowiązek odbierania w/w odpadów z worków odpowiadających kolorystyce i parametrom ustalonym w gminnym regulaminie utrzymania czystości i porządku, nie muszą to być wyłącznie worki zapewniane przez wykonawcę.

- 2) Odpady zebrane selektywnie mają być odbierane z następującą częstotliwością w ciągu roku kalendarzowego:
 - a) wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia jednej zbiórki odpadów wymienionych w pkt 1 ppkt a, b, c niniejszego ustępu w każdym z niżej wymienionych miesięcy: w styczniu, marcu, maju, czerwcu, lipcu, sierpniu, wrześniu i listopadzie 2019 oraz w styczniu, marcu, maju, czerwcu, lipcu, sierpniu, wrześniu i listopadzie 2020 roku;

- b) odpady wymienione w pkt. 1 ppkt d niniejszego ustępu mają być odbierane z częstotliwością co najmniej 1 raz w miesiącu od właścicieli nieruchomości, którzy zgłoszą zamawiającemu taki sposób zagospodarowania odpadów biodegradowalnych. Zamawiający przedstawi wykonawcy listę nieruchomości z których należy odbierać w/w odpady w ciągu 7 dni od podpisania umowy, lista będzie aktualizowana na bieżąco w trakcie trwania umowy.

3. Odpady gromadzone w miejscach publicznych.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych gromadzonych w koszach ulicznych, ustawionych przy 15 przystankach komunikacji publicznej z częstotliwością co najmniej 1 raz w miesiącu. Wykaz przystanków autobusowych znajduje się w załączniku nr 9 do SIWZ.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w ilości i lokalizacji przystanków wymienionych w w/w wykazie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, o czym wykonawca zostanie poinformowany drogą pisemną.

4. Zużyte baterie.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania zużytych baterii gromadzonych w łącznie 4 szt. pojemników, zlokalizowanych w: Zespołach Szkół w Lubiankowie, Mąkolicach i Popowie Głowieńskim oraz w budynku Urzędu Gminy Głowno.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wyżej wymienionych odpadów po zgłoszeniu wystosowanym przez zamawiającego w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zgłoszenia przesłanego na ustalony wcześniej numer faksu lub na adres e-mailowy.

IV. Zasady organizowania i prowadzenia objazdowych zbiórek odpadów komunalnych innych niż wymienione w dziale III oraz przyjmowania odpadów w punkcie selektywnej zbiórki.

- 1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania na terenie gminy objazdowych zbiórek następujących rodzajów odpadów komunalnych (wymienione w dziale I ust. 5 pkt 2 ppkt g-l):
 - a) odpadów budowlanych i rozbiórkowych inne niż niebezpieczne, powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji,
 - b) odpadów wielkogabarytowych,
 - c) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym świetlówek i żarówek energooszczędnych,
 - d) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - e) zużytych baterii i akumulatorów,
 - f) zużytych opon o wysokości nie przekraczającej 120 cm- w każdej wytworzonej ilości.
- 2. W czasie trwania umowy wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia łącznie

2 zbiórek ww. odpadów na terenie gminy, z częstotliwością 1 zbiórka w ciągu roku, przy czym termin zbiórki odpadów wykonawca wyznaczy w okresie od 1 kwietnia do 30 czerwca danego roku.

3. Odpady podlegające zbiórce będą wystawiane przez mieszkańców gminy przed posesję do drogi publicznej, w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd i ich załadunek.
4. W ramach prowadzonej zbiórki odpadów wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) zapewnienia pojazdów, pojemników i kontenerów koniecznych do załadunku i transportu poszczególnych rodzajów odpadów;
 - b) kontroli rodzaju wystawionych i odbieranych odpadów;
 - c) załadunku wystawionych odpadów i uporządkowania terenu, na którym odpady były ustawione;
 - d) zapewnienia bezpieczeństwa podczas załadunku i ochrony przed rozprzestrzenianiem się fragmentów odpadów w miejsca nieprzeznaczone;
 - e) przyjmowania odpadów wyłącznie w zakresie wynikającym z regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Głowno;
 - f) wykonawca ma prawo odmówić odbioru odpadów w przypadku kiedy ich ilość lub rodzaj wskazują na to, że powstały w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej i nie są odpadami komunalnymi, lub powstały w wyniku budowy, remontu, rozbiórki, na które wymagane jest pozwolenie na budowę lub zgłoszenie. W takim przypadku wykonawca sporządzi stosowną adnotację w ewidencji przyjmowanych odpadów i poinformuje o przyczynie nieodebrania odpadów właściciela danej nieruchomości;
 - g) prowadzenia ewidencji jakościowej i ilościowej przyjmowanych odpadów:
 - wykonawca po przyjęciu odpadów ma obowiązek określenia ilości i rodzaju przyjętych odpadów z poszczególnych nieruchomości;
 - wykonawca ma obowiązek wydać właścicielowi nieruchomości dokument potwierdzający przyjęcie danego rodzaju odpadów w przypadku takiej potrzeby;
 - wykonawca przekaze zamawiającemu zestawienie zawierające adres nieruchomości, rodzaj wystawionych odpadów i ich ilość – w terminie 14 dni od zakończenia zbiórki odpadów.
 - h) poddania zebranych odpadów w pierwszej kolejności odzyskowi i recyklingowi.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie wszystkie obowiązki posiadacza odebranych odpadów zgodnie z ustawą o odpadach, a jeżeli będzie transportował odpady niebezpieczne – również obowiązki przewoźnika zgodnie z ustawą o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 169 t.j.).
6. Wykonawca zapewni również przyjmowanie odpadów wymienionych w ust. 1 w wyznaczonym i prowadzonym przez siebie punkcie selektywnej zbiórki odpadów, po ich samodzielnym dostarczeniu przez właścicieli nieruchomości figurujących w wykazie nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami na terenie gminy Głowno do punktu w czasie jego otwarcia oraz samodzielnym ich rozładowaniu na terenie punktu do ustawionych pojemników i miejsc ich składowania na terenie punktu.

7. Przyjęcia odpadów w punkcie dokona pracownik punktu, po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem odpadów przyjmowanych w punkcie oraz po weryfikacji, czy nieruchomość z której pochodzą odpady figuruje w wykazie nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami na terenie gminy Głowno.

V. Zasady zaopatrywania właścicieli nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych, których właściciele deklarują selektywny sposób zbiórki odpadów komunalnych w worki o pojemności minimum 100 l.
2. Worki muszą być wykonane z folii LDPE lub HDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość (tj. co najmniej 60 mikronów), przeznaczone na gromadzenie odpadów segregowanych wg następującej charakterystyki:
 - a) w kolorze zielonym – dla szkła;
 - b) w kolorze niebieskim - dla papieru
 - c) w kolorze żółtym – dla metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych;
 - d) w kolorze brązowym – dla odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych oraz odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji.
3. Worki muszą umożliwiać łatwą kontrolę ich zawartości, mogą zawierać nadrukowaną informację na temat ich przeznaczenia i sposobu segregacji odpadów, a także dane dotyczące adresu i nazwy wykonawcy bądź zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek pierwszego wyposażenia właścicieli nieruchomości deklarujących segregację odpadów w 2 worki w kolorze niebieskim **w terminie do 20.12.2018 r.** Worki należy bezpośrednio doręczyć mieszkańcowi danej posesji, lub pozostawić je w widocznym miejscu, np. w skrzynce pocztowej lub na ogrodzeniu posesji w sposób zapobiegający ich samoistnemu przemieszczeniu np. przez wiatr lub zwierzęta.
5. W kolejnych miesiącach Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia właścicielowi nieruchomości deklarującemu selektywny sposób zbiórki odpadów worków w ilości i rodzaju odpowiadającym odebranym workom z odpadami komunalnymi. Wykonawca pozostawia worki jedynie właścicielom nieruchomości wystawiającym odpady komunalne w workach.
6. W przypadku worków w kolorze brązowym, przeznaczonych dla odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych oraz odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji wykonawca dostarczy worki jedynie właścicielom nieruchomości, którzy zgłoszą zamawiającemu sposób zagospodarowania odpadów biodegradowalnych poprzez wystawianie do odbioru sprzed posesji. Zamawiający przedstawi wykonawcy listę takich nieruchomości w ciągu 7 dni od podpisania umowy, lista będzie aktualizowana na bieżąco w trakcie trwania umowy.
7. W przypadku nieruchomości nowo zgłoszonych do obsługi, lub których właściciele zmieniają sposób zbiórki na selektywny, wykonawca dostarczy im początkowy komplet 5 worków: 2 w kolorze żółtym, 2 w kolorze niebieskim i 1 w kolorze zielonym przy okazji najbliższego terminu odbioru odpadów w miejscu ich zamieszkania.

VI. Harmonogram odbioru odpadów.

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości w uzgodnieniu z zamawiającym.
2. Wykonawca w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy przedstawi zamawiającemu do akceptacji projekt harmonogramu odbioru zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zbieranych selektywnie na 2019 rok, w wersji papierowej i elektronicznej. Projekt harmonogramu na 2020 rok należy przedstawić w terminie do 01 grudnia 2019 roku.
3. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, pozwalający na szybkie zorientowanie się odnośnie godzin i dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów. Harmonogram powinien zawierać numery telefonów kontaktowych, na które mieszkańcy mogą zgłaszać wykonawcy swoje uwagi dotyczące odbioru odpadów. Harmonogram nie może zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywanym zamówieniem.
4. Harmonogram obowiązuje do końca terminu na jaki zostanie ustalony. W przypadku wyjątkowych niemożliwych do przewidzenia okoliczności, za uprzednią pisemną zgodą zamawiającego dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów zawartego w harmonogramie. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości o powyższej zmianie.
5. Pierwszą zbiórkę odpadów komunalnych opisanych w dziale III ust. 2 niniejszego załącznika wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić w miesiącu styczniu 2019 roku, zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale III ust. 2.
6. Termin objazdowej zbiórki odpadów wymienionych w dziale IV zostanie zawarty przez wykonawcę w harmonogramie odbioru odpadów na dany rok, zgodnie z zapisami zawartymi w dziale IV.
7. Wykonawca ma obowiązek wydrukowania i przekazania uzgodnionego harmonogramu odbioru odpadów właścicielom nieruchomości zamieszkałych w terminie do 20 grudnia 2018 r. – dla harmonogramu na 2019 rok oraz do 15 grudnia 2019 r. dla harmonogramu na 2020 rok.
8. Harmonogram należy bezpośrednio doręczyć mieszkańcowi danej posesji, lub pozostawić np. w skrzynce pocztowej, lub innym widocznym miejscu zapobiegającym jego zniszczeniu i umożliwiającym jego odebranie przez właściciela nieruchomości.

VII. Charakterystyka gminy Głowno.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się samodzielnie z topografią gminy, stanem i szerokością dróg oraz samodzielnie ustalić odległości pomiędzy poszczególnymi miejscowościami.
2. Na terenie gminy Głowno zamieszkuje 4262 mieszkańców objętych systemem gospodarki odpadami (stan na 29.10.2018 r.), na terenie gminy znajdują się 1246 nieruchomości zamieszkałe, z których będą odbierane odpady komunalne w ramach niniejszego zamówienia.
3. Na terenie gminy Głowno znajdują się 33 miejscowości o zabudowie jednorodzinnej, w tym 1 wspólnota mieszkaniowa w miejscowości Ziewanice. W miejscowościach Glinnik i Różany występuje zabudowa osiedlowa skoncentrowana. Wykaz miejscowości, liczby

nieruchomości zamieszkałych i liczby osób zamieszkujących na terenie gminy zawiera załącznik nr 8 do SIWZ.

4. Według stanu na dzień 29.10.2018 roku 77,5% właścicieli nieruchomości deklaruje selektywny sposób zbiórki odpadów (co obejmuje 969 posesji), natomiast 22,5% właścicieli deklaruje nieselektywny sposób zbiórki odpadów komunalnych (co obejmuje 280 posesji). 100% właścicieli nieruchomości zagospodarowuje opady biodegradowalne i odpady zielone we własnym zakresie w przydomowych kompostownikach.
5. Informacje na temat ilości odpadów* wytwarzanych i odbieranych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Głowno:

W 2014, 2015, 2016 i 2017 roku na terenie gminy Głowno zebrano sumarycznie bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, oraz z punktów zbiórki odpadów komunalnych następujące ilości poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych:

Kody odpadów	2014 r.	2015 r.	2016 r.	2017 r.
	Masa odebranych odpadów w [Mg]			
15 01 01	0,00	5,40	1,9	5,63
15 01 02	0,30	11,80	8,6	25,07
15 01 06	228,60	136,30	67,41	66,89
15 01 07	0,00	43,90	20,98	52,27
16 01 03	2,20	0,00	0,00	0,00
17 01 07	11,80	0,00	0,00	0,00
17 09 04	17,60	24,60	21,60	0,00
20 01 01	21,40	0,00	0,00	0,008
20 01 02	2,70	0,00	0,00	0,00
20 03 01	364,60	420,20	424,116	498,234
20 03 07	23,60	36,00	13,10	83,40
20 01 32	0,003	0,00	0,00	0,00
20 01 35	0,00	0,20	0,00	0,00
20 01 36	0,00	1,50	0,00	0,00
20 01 39	19,30	0,00	0,00	0,00

*dane przedstawione w sprawozdaniach odbiorców odpadów

VIII. Obowiązki wykonawcy.

1. Wymagania prawne

- 1) Wykonawca ma obowiązek świadczenia usług w zakresie niniejszego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:

- a) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 t.j.);
- b) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 t.j.);
- c) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 t.j.);
- d) ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 t.j.);
- e) ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1466 t.j.);
- f) ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1803 t.j.);
- g) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1973);
- h) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923);
- i) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167);
- j) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r. poz. 1627);
- k) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412);
- l) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19)
- m) aktami prawa miejscowego, obowiązującymi w czasie okresie trwania zamówienia, wydanymi na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 t.j.), obowiązującymi w czasie trwania zamówienia;
- n) planem gospodarki odpadami województwa łódzkiego, przyjętym uchwałą nr XL/502/17 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 20.06.2017 r., z późniejszymi zmianami.

2. Wymagania pozostałe:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest po podpisaniu umowy do spełnienia następujących wymagań:

- a) przedkładania na żądanie zamawiającego raportów z systemu monitoringu pojazdów bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego;
- b) wykonania przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystanie z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców gminy;
- c) dokonywania odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg i warunków atmosferycznych. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy;
- d) okazania na żądanie zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

3. Wymagania odnośnie zagospodarowania odpadów komunalnych.

- 1) Usługa w zakresie zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych odbywać się będzie na obszarze Regionu I zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi.
- 2) Usługa w zakresie zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych lub, w przypadku awarii instalacji regionalnej bądź w stanach odbiegających od poprawnej eksploatacji, dopuszcza się skierowanie strumienia odpadów, do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi regionu wskazanych w uchwale w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami;
 - b) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z zasadami postępowania z odpadami, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 t.j.) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - c) prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie przez zamawiającego - określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167) - poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, oraz szkło:
 - a) w roku 2019 – co najmniej 40%,

b) w roku 2020 – co najmniej 50%.

Osiągane poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167).

5) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie przez zamawiającego - określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167) - poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych:

a) w roku 2019 – co najmniej 60%,

b) w roku 2020 – co najmniej 70%.

6) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie przez zamawiającego określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412)

a) w roku 2019 – co najwyżej 40%,

b) w roku 2020 do dnia 16 lipca – co najwyżej 35%.

4. Wymagania odnośnie obowiązków informacyjnych i raportów.

1) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:

a) masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych (rodzaj i kod odebranych odpadów komunalnych), wyrażonej w Mg, w szczególności:

— odpadów zmieszanych,

— odpadów biodegradowalnych i zielonych,

— selektywnie zebranych z podziałem na: papier; metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe oraz szkło,

— odpadów wielkogabarytowych,

— przenośnych baterii i akumulatorów,

— zużytych sprzętów elektrycznych i elektronicznych,

— chemikaliów,

— przeterminowanych leków,

— zużytych opon z gospodarstw domowych,

— odpadów budowlanych i rozbiórkowych;

b) wykazie nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne;

- c) sposobach zagospodarowania ww. odpadów ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane;
 - d) ilości i rodzaju wydzielonych odpadów surowcowych (papier, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, szkło) ze strumienia odpadów zmieszanych (Mg),
 - e) ilości zmieszanych odpadów komunalnych przekazanych do mechaniczno – biologicznego przetwarzania (Mg),
 - f) ilości odpadów o kodzie 19 12 12 powstałych po mechaniczno – biologicznym przetwarzaniu zmieszanych odpadów komunalnych unieszkodliwionych przez składowanie (Mg).
- 2) Raporty, o których mowa w ust. 2 będą przekazywane w formie papierowej wraz z fakturą VAT wystawioną za dany miesiąc oraz dodatkowo na żądanie zamawiającego w formie elektronicznej na adres e-mail przedstawiciela zamawiającego.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia przekazania odpadów, dowodów przejęcia odpadów pochodzących z terenu zamawiającego przez uprawnionego przedsiębiorcę wykonującego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów – kopii kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami. W karcie przekazania odpadów winna znajdować się adnotacja, że przedmiotowe odpady pochodzą z terenu gminy Głowno. Ilość odpadów przekazanych do odzysku lub unieszkodliwienia powinna odpowiadać ilości wynikającej z informacji o ilości zebranych odpadów.
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez zamawiającego.
 - 5) Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zawartej z zamawiającym do kolportowania przy okazji odbioru odpadów ulotek informacyjnych sporządzonych przez zamawiającego, kierowanych do właścicieli nieruchomości zamieszkałych, dotyczących systemu gospodarki odpadami na terenie gminy Głowno.

IX. Obowiązki kontrolne.

- 1. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości oraz obowiązku gromadzenia odpadów zgodnego z obowiązującym regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Głowno.
- 2. W przypadku stwierdzenia, że nieruchomości, na której zadeklarowano selektywny sposób zbiórki odpadów nie wywiązuje się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów, bądź segreguje odpady w sposób nieprawidłowy wykonawca odbiera niewłaściwie posegregowane odpady jako odpady zmieszane.
- 3. W powyższym przypadku wykonawca jest zobowiązany do pozostawienia właścicielowi nieruchomości pisemnej informacji o ostrzeżeniu za nieprzestrzeganie obowiązku segregowania odpadów.
- 4. W przypadku nie odebrania odpadów zmieszanych lub segregowanych od właściciela nieruchomości, wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia właścicielowi nieruchomości pisemnej informacji zawierającej przyczynę nie odebrania odpadów i do

sporządzenia adnotacji na ten temat w wykazie nieruchomości, przekazywanym zamawiającemu wraz z miesięcznym raportem, o którym mowa w rozdziale VII pkt. 4 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia zamawiającego drogą pisemną lub elektroniczną o przypadkach wymienionych w ust. 1, 2 i 4 niniejszego rozdziału. Powiadomienie powinno zawierać dokumentację umożliwiającą w sposób jednoznaczny udowodnienie zdarzenia i identyfikację nieruchomości oraz daty i godziny ustalenia tego faktu (również poprzez załączenie np. zdjęcia, notatki sporządzonej w obecności właściciela nieruchomości, itp.).

X. Obowiązki Zamawiającego:

1. Zamawiający w czasie trwania umowy, udostępni wykonawcy informacje o:
 - 1) nieruchomościach nowo zgłoszonych, na których zamieszkują mieszkańcy,
 - 2) nieruchomościach zmieniających swój status użytkowania np. z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą, itp.
2. Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od pierwszego terminu odbioru odpadów przypadającego po dniu, w którym wykonawca został powiadomiony o zmianie.
3. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy dostarczy wykonawcy szczegółowy wykaz posesji, z których należy odbierać odpady komunalne wraz z informacją o zadeklarowanym selektywnym / nieselektywnym sposobie zbiórki odpadów. Ewentualne zmiany w wykazie (zwiększenie lub zmniejszenie liczby obsługiwanych nieruchomości, zmiana sposobu zbiórki odpadów) będą przekazywane wykonawcy na bieżąco, nie później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia zmian do zamawiającego.