

GWI.271.2.9.2019

Głowno, dnia 05.08.2019 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty określonej w art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 t.j.) w sprawie wyłonienia wykonawcy na następujące zadanie: „**Modernizacja odwodnienia drogi gminnej we wsi Karasica (rowy odwadniające)**”.

### **I. Zamawiający:**

Gmina Głowno, ul. Jana Kilińskiego 2, 95-015 Głowno  
tel.: 42 719 12 91 / fax: 42 719 20 08  
e-mail: sekretariat@gmina-glowno.pl,  
strona internetowa: www.bip.gmina-glowno.pl

### **II. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest regulacja i oczyszczenie z namulów odcinka rowu przydrożnego o długości około 520 mb przy asfaltowej drodze gminnej w miejscowości Karasica (działka nr ewid. 70 obręb Karasica), z zachowaniem odpowiedniego spadku w celu swobodnego spływu wód oraz oczyszczenie przepustów w ilości 10 szt., znajdujących się na trasie rowu o łącznej długości ok. 57 mb. Rów należy odtworzyć w granicach pasa drogowego, który jest oznakowany palikami. Za modelowy przekrój do którego należy doprowadzić rów uznaje się rów o kształcie trapezowym, szerokości dna minimum 0,4 m, nachyleniu skarp 1:1 oraz głębokości dna rowu wynoszącej 0,7 m (różnica pomiędzy dnem rowu, a brzegiem jezdni asfaltowej od strony rowu). Brzeg góry skarpy powinien być wykonany w odległości około 0,7 mb od jezdni asfaltowej, w zależności od szerokości pobocza w danym miejscu. Namul i nadmiar gruntu, powstały z odmulenia rowu należy wywieźć poza teren pasa drogowego, w miejsce wskazane przez Zamawiającego (położone nie dalej niż 5 km od miejsca wykonywania prac), z wyjątkiem wykorzystania niezbędnych ilości do rozplantowania przy krawędzi rowu.

### **III. Termin wykonania:**

Prace należy wykonać do 31 października 2019 r.

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków:**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają niezbędny sprzęt do wykonania zamówienia – koparka oraz pojazd umożliwiający odwiezienie nadmiaru gruntu i namułu.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach.

**V. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. Wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1**).
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2**).
3. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych (**załącznik nr 3**).
4. Dokumenty potwierdzające posiadanie pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z dokumentów rejestrowych.

**VI. Kryteria oceny ofert:**

- **Cena oferty brutto – 100%**

Punkty za kryterium Cena oferty brutto  $P_c$  zostaną obliczone wg następującego wzoru.

Cena najniższa brutto spośród badanych ofert

$P_c = \text{-----} \times 100 \text{ pkt.}$

Cena brutto oferty badanej

**VII. Informacje administracyjne:**

1. Termin składania ofert: **upływa w dniu 19.08.2019 r. godzina 12:00, miejsce: Urząd Gminy Głowno, ul. Jana Kilińskiego 2, 95-015 Głowno, pokój nr 8.**
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem [www.bip.gmina-glowno.pl](http://www.bip.gmina-glowno.pl), oraz e-mailem.
3. Dodatkowych informacji udziela: Podinspektor Karolina Sobierajska: 42 719 12 91 w. 113.
4. W przedmiotowym postępowaniu nie mają zastosowania zapisy ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na komputerze lub nieścieralnym atramentem bądź długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis:

**„Modernizacja odwodnienia drogi gminnej we wsi Karasica (rowy odwadniające)”**

Ofertę złożyć można:

- osobiście w siedzibie zamawiającego (pokój nr 8)
- drogą pocztową/kurierem (za datę wpływu uważa się dzień zarejestrowania w jednostce zamawiającego)
- faxem: 42 719 20 08 (z zastrzeżeniem dostarczenia oryginału przed podpisaniem umowy)
- e-mailem: [sekretariat@gmina-glowno.pl](mailto:sekretariat@gmina-glowno.pl) (z zastrzeżeniem dostarczenia oryginału przed podpisaniem umowy).

Za datę wpływu oferty uważa się dzień zarejestrowania w jednostce zamawiającego.

6. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w zapytaniu ofertowym i na załączonych wzorach formularzy.
7. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
8. Jeden wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
10. Warunkiem powierzenia usługi jest zawarcie z zamawiającym umowy w formie pisemnej, która zostanie podpisana po rozstrzygnięciu postępowania.
11. Zamawiający stosuje zasady ochrony danych osobowych zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania.

#### **VIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**

1. Dokonywania zmian w niniejszym zapytaniu ofertowym bez podania przyczyny.
2. Unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny.
4. Pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania.

#### **IX. Załączniki:**

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.
4. Mapa pogładowa.

**WÓJT**  
**Marek Józwiak**

